

Na podlagi tretjega odstavka 8. člena in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 64/2011) je ustanovni zbor Združenja slovenskih organizacij bolnikov z rakom ONKO NET na svoji ustanovni seji dne 15.9.2016, ter izredni skupščini dne 4.4.2017 sprejel sledeči:

## STATUT

### ZDRUŽENJA SLOVENSКИH ORGANIZACIJ BOLNIKOV Z RAKOM ONKO NET

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ime združenja je: Združenje slovenskih organizacij bolnikov z rakom ONKO NET.

Skrajšano ime združenja je: Združenje ONKO NET.

Ime združenja v angleščini je: The Association of Slovenian Cancer Patient Organizations ONKO NET.

Združenje slovenskih organizacij bolnikov z rakom ONKO NET (v nadaljevanju: Združenje) je prostovoljno nevladno, samostojno, nepridobitno združenje, ki združuje organizacije, ki povezujejo bolnike z različnimi onkološkimi boleznimi, in sicer zaradi skupnega oblikovanja in uveljavljanja interesov in potreb obolelih z rakom na področju zdravstva, socialnega varstva, izobraževanja in uveljavljanja človekovih pravic. Združenje so ustanovile organizacije: Slovensko združenje bolnikov z limfomom in levkemijo, L & L, Slovensko združenje za boj proti raku dojk Europa Donna, Ustanova Mali vitez, Društvo za boj proti raku in drugim kroničnim boleznim - ko-RAK.si, da v njihovem imenu in zanje opravlja naloge skupnega pomena.

##### 2. člen

Sedež Združenja je: Ljubljana  
Naslov sedeža Združenja: Povšetova 37, 1000 Ljubljana

Združenje je pravna oseba zasebnega prava ter deluje na območju Republike Slovenije in v mednarodnem prostoru.

##### 3. člen

Združenje se lahko združuje v druga združenja v Republiki Sloveniji in v mednarodne organizacije, ki imajo podobne namene in cilje in katerih delovanje bi pripomoglo k uspešnejšemu delovanju Združenja.

O vključitvi v mednarodne organizacije odloča Izvršni odbor Združenja in o tem sklepu obvesti Skupščino.

## NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI ZDRUŽENJA

### 4. člen

Namen Združenja je delovanje na področju zdravstva, sociale, izobraževanja in varovanja človekovih pravic.

Cilji Združenja so:

- Boljša zastopanost skupnih in posamičnih interesov obolelih za rakom v dialogu z zdravstvenimi, državnimi in drugimi javnimi institucijami, strokovnimi združenji in drugimi javnostmi ter med organizacijami onkoloških bolnikov in sorodnimi mednarodnimi organizacijami ter združenji doma in v tujini.
- Usklajevanje interesov vseh obolelih z rakom v državi ob upoštevanju značilnosti posameznih vrst rakov in avtonomnosti vsake organizacije bolnikov, včlanjene v Združenje.
- Zastopanje skupnih in posameznih interesov obolelih z rakom v dialogu z zdravstvenimi, državnimi in drugimi javnimi institucijami, strokovnimi združenji in drugimi javnostmi ter med organizacijami onkoloških bolnikov.
- Zastopanje interesov obolelih z rakom v sorodnih mednarodnih organizacijah in združenjih doma in v tujini.
- Celostna obravnava, celostna rehabilitacija in kakovostno življenje ter dobrobit vseh onkoloških bolnikov.
- Opolnomočenje bolnikov z rakom.
- Osveščanje širše javnosti o rakavi bolezni in preventivi ter tudi o zdravem načinu življenja.
- Uspešno vključevanje bolnikov nazaj v socialno, delovno in izobraževalno okolje.
- Poenoteno strokovno in usklajeno delovanje in dostopnost zdravstvenega sistema.
- Bolnikovo razumevanje predlaganih načinov zdravljenja ter bolnikovo sodelovanje pri zdravljenju.
- Vključevanje slovenskih bolnikov z rakom v domače in mednarodne klinične raziskave in študije.
- Vzpostavitev in dobro delovanje mreže paliativnih onkoloških oddelkov po Sloveniji.
- Široka in učinkovita mreža strokovne psiho-socialne pomoči bolnikom z rakom.
- Izdaja tiskanih in elektronskih informativnih in izobraževalnih publikacij.
- Dobri pogoji dela zdravstvenih delavcev v ustanovah, ki zdravijo bolnike z rakom.
- Učinkovitejše komuniciranje z javnostmi o problematiki s področja dela Združenja.

### 5. člen

Združenje uresničuje svoj namen in dosega svoje cilje z izvajanjem sledečih nepridobitnih dejavnosti:

- Usklajevanje interesov obolelih z rakom v državi ob upoštevanju značilnosti posameznih vrst rakov in avtonomnosti vsake organizacije bolnikov, včlanjene v Združenje.
- Zastopanje skupnih in posameznih interesov obolelih z rakom.
- Ozaveščanje javnosti o delu Združenja, med drugim z izdajanjem glasila Združenja, urejanjem internetne strani Združenja ter izdajanjem knjig in drugih publikacij na temo odkrivanja in zdravljenja onkoloških bolezni, kakovostnega življenja s kronično boleznijo, in z drugimi vsebinami s področja dela Združenja.
- Oblikovanje pobud za celostno ohranjanje ali izboljšanje kakovosti življenja bolnikov z onkološko boleznijo na področju zdravstvenega varstva, socialnega varstva, izobraževanja in raziskovanja.

- Organizacija strokovnih srečanj, delavnic, okroglih miz in drugih dogodkov za člane Združenja s področja zdravstva, socialnega varstva in upravljanja organizacij bolnikov itd.
- Organizacija javnih prireditev za namen osveščanja in informiranja.
- Organizacija novinarskih srečanj za namen učinkovitega komuniciranja z javnostmi o tematici odkrivanja in zdravljenja onkoloških bolezni, kakovostnega življenja s kronično boleznijo in z drugimi vsebinami s področja rakavih bolezni.
- Organizacija izobraževalnih programov za seznanjanje z onkološkimi boleznimi za osebe z onkološko boleznijo, za strokovnjake, ki se ukvarjajo z onkološkimi boleznimi, in za širšo javnost, vključujoč medicinske, socialne, izobraževalne in druge vidike življenja z onkološko boleznijo.
- Izvajanje preventivnih programov za preprečevanje poslabšanja kakovosti življenja z onkološko boleznijo, zlasti za preprečevanje preprečljive invalidnosti.
- Izvajanje programov za preprečevanje posameznih vrst onkoloških bolezni za celotno populacijo.
- Izvajanje drugih programov za ohranjanje izboljšanja kakovosti življenja oseb z onkološko boleznijo.
- Organizacija posebnih oblik izobraževanja za mlade ljudi z onkološko boleznijo.

Združenje deluje v interesu svojih članov in vseh drugih organizacij s področij svojega delovanja, ter njihovih članov.

## II. ČLANSTVO

### 6. člen

Član Združenja je lahko pravna oseba zasebnega prava, ki združuje onkološke bolnike ali ki je ustanovljena z namenom, da s svojim programom pomaga onkološkim bolnikom (v nadaljevanju: organizacija). Organizacija je lahko član Združenja ne glede na območje njenega delovanja.

### 7. člen

Združenje ima lahko tudi častne člane. Častni član je lahko fizična ali pravna oseba, ki ne združuje onkološke bolnike ali ki ni ustavljena z namenom, da s svojim programom pomaga onkološkim bolnikom, a s svojim več letnim delovanjem bistveno pripomore k izboljšanju stanja onkoloških bolnikov. Naziv častnega člana podeljuje Skupščina Združenja. Častni člani so vabljeni na Skupščino Združenja (brez pravice glasovanja) in druge množične in strokovne prireditve, ki jih organizira Združenje skupaj z organizacijami/društvi.

### 8. člen

Organizacija onkoloških bolnikov lahko postane član Združenja, ko izpolni spodaj navedene pogoje:

- predloži odločbo o registraciji,
- predloži statut ali pravila o svojem delovanju,
- predloži sklep o vključitvi v Združenje,
- podpiše pristopno izjavo, na kateri izrazi voljo postati član Združenja in s katero se zaveže delovati po statutu Združenja in ki plača članarino, če je ta obvezna.

O včlanitvi novih članov v Združenje odloča izvršni odbor Združenja.

### 9. člen

Pravice članov so:

- predlagati in voliti svoje člane v organe Združenja,
- soustvarjati program aktivnosti za delovanje Združenja,
- sodelovati pri programih, ki jih organizira Združenje,
- biti informiran o dejavnosti Združenja in njenih organov ter prejemati časopis in druge publikacije.

Dolžnosti članov so:

- imenovati dva delegata za člana Skupščine in enemu opredeliti glasovalno pravico,
- izvajati naloge in sklepe, ki so jih sprejeli organi Združenja,
- obveščati Združenje o svojem delovanju,
- se ravnati po tem statutu Združenja,
- plačevati članarino, ki jo določi skupščina Združenja,
- s svojim delom prispevati k ugledu in afirmaciji Združenja.

#### 10. člen

Članstvo v Združenju preneha:

- s prenehanjem delovanja Združenja,
- s prenehanjem delovanja organizacije/društva,
- z izstopom,
- z izključitvijo.

Ugotovitveni sklep o prenehanju članstva zaradi prenehanja delovanja organizacije/društva sprejme izvršni odbor Združenja.

Član društva iz Združenja izstopi s pisnim obvestilom izvršnemu odboru Združenja.

### III. ORGANI ZDRUŽENJA

#### 11. člen

Organi Združenja so:

- Skupščina,
- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Disciplinska komisija,
- predsednik Združenja
- podpredsednik Združenja in
- izvršni direktor Združenja.

Mandatna doba v odborih Združenja, razen predsednika in podpredsednika Združenja je tri (3) leta z možnostjo enkratne ponovitve izvolitve.

Mandat predsednika in podpredsednika Združenja traja dve (2) leti z možnostjo enkratne ponovne izvolitve. Mandatna doba disciplinske komisije je tri (3) leta z možnostjo ponovne izvolitve.

Mandatna doba izvršnega direktorja je 5 let z možnostjo ponovne izvolitve.

Združenje ima za preučevanje določenih vprašanj in opravljanje tehničnih nalog stalne ali občasne komisije in druga delovna telesa določena s tem statutom.

Za članstvo v odborih velja načelo nezdržljivosti funkcij.

## SKUPŠČINA

### 12. člen

Skupščina je najvišji organ Združenja. Vsi organi Združenja so za svoje delo odgovorni neposredno Skupščini.

Skupščino Združenja sestavljajo delegati, ki jih izvolijo članice Združenja, in sicer vsaka organizacija ima v Združenju dva delegata vendar samo en izmed njih ima glasovalno pravico.

### 13. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna. Skupščina se mora sestati enkrat letno. Volitve v Skupščino so vsake dve (2) – (predsednik in podpredsednik sta izvoljena na vsaki dve leti – 11. člen statuta združenja) ali tri (3) leta. Skupščino Združenja skliče predsednik Združenja po sklepu Izvršnega odbora, ki predlaga tudi dnevni red.

Skupščina lahko poteka tudi na korespondenčen (dopisen) način z uporabo informacijske tehnologije (elektronska pošta, video konferenca, itn.). Če Skupščina poteka na korespondenčen način preko elektronske pošte, predsednik Združenja vsem članom pošlje predlog sklepov Skupščine v potrditev.

Če Skupščina poteka preko videokonference, skupščino prične predsednik Združenja, ki predlaga delovno predsedstvo – predsednika in dva člana. Skupščina nato na seji izvoli še druge organe, ki jih potrebuje za svoje delo v skladu s poslovníkom.

Za sklic in izvedbo korespondenčne seje skupščine se smiselno uporabljajo določbe tega statuta.

### 14. člen

Skupščino prične predsednik Združenja, ki predlaga delovno predsedstvo - predsednika in dva člana. Skupščina na seji izvoli še druge organe, ki jih potrebuje za svoje delo v skladu s poslovníkom.

### 15. člen

Na volilni Skupščini, ki je vsake dve ali tri leta, se izvolijo naslednji organi Združenja:

- predsednik Združenja na 2 leti
- podpredsednik Združenja na 2 leti
- ostali člani Izvršnega odbora na 3 leta
- Nadzorni odbor na 3 leta in
- Disciplinska komisija na 3 leta.

Predlog liste kandidatov za posamezne organe in funkcije so odprte. Predlog pripravi Izvršni odbor Združenja v sodelovanju s člani Združenja.

### 16. člen

Skupščina je sklepčna, če je na seji navzočih vsaj polovica delegatov. Če ta pogoj ob prvem sklicu ni izpolnjen, lahko skupščina veljavno odloča po poteku 30 minut od prvega sklica, če

je navzočih vsaj 5 delegatov Združenja.

Sklepi se sprejemajo z večino glasov vseh prisotnih delegatov, razen za spremembe statuta in disciplinske ukrepe, kjer je potrebna 2/3 večina vseh delegatov.

Delo skupščine vodi na samem zasedanju izvoljeno delovno predsedstvo, do njegove izvolitve pa predsednik Združenja.

Zapisnik s Skupščine podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

#### 17. člen

Sklicatelj Skupščine mora poslati vabila najmanj 15 dni pred datumom sklica. Na vabilu mora biti razvidno: predlog dnevnega reda, čas in kraj Skupščine, kdo je sklicatelj in celotno gradivo po predlaganem dnevnem redu.

#### 18. člen

Pristojnosti Skupščine so:

- sprejema in spreminja statut in druge akte, potrebne za delovanje Združenja;
- voli in razrešuje predsednika Združenja, podpredsednika Združenja, člane Izvršnega odbora (razen izvršnega direktorja) in druge organe Združenja;
- sklepa o dnevnem redu in sprejema poslovnik o svojem delu;
- obravnava in sprejema letno poročilo o poslovanju in zaključnem računu Združenja;
- obravnava in sprejema letni delovni in finančni načrt Združenja;
- obravnava in sprejema poročilo nadzornega odbora;
- sklepa o višini članarine združenih članov za naslednji dve leti;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- odloča o prenehanju delovanja Združenja in združitvi Združenja;
- odloča o priznanjih in pohvalah;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz Združenja;
- odloča o imenovanju osebe za častnega člana;
- odloča o višini članarine;
- sklepa o drugih nalogah pomembnih za delovanje Združenja.

#### 19. člen

Sklic izredne seje Skupščine lahko zahteva Izvršni odbor, Nadzorni odbor ali 1/3 članov Združenja. V predlogu za sklic izredne skupščine mora predlagatelj v pisni obliki navesti razloge za sklic izredne skupščine in predložiti ustrezno gradivo. Predsednik Združenja je dolžan sklic izvesti v 30. dneh po prejemu zahteve, sicer lahko predlagatelj skliče Skupščino.

### IZVRŠNI ODBOR

#### 20. člen

Izvršni odbor vodi Združenje med dvema skupščinama in izvršuje njene sklepe. Izvršni odbor vodi predsednik Združenja. Izvršni odbor se praviloma sestaja po potrebi, vendar najmanj štirikrat letno.

Izvršni odbor šteje 5 članov. Izvršni odbor sestavljajo:

- predsednik Združenja
- podpredsednik Združenja
- tajnik in blagajnik Združenja
- in dva (2) člana.

Člane Izvršnega odbora, razen izvršnega direktorja, voli skupščina, ki ji Izvršni odbor za svoje delo tudi odgovarja.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren Skupščini. Predsednike stalnih komisij in glavnega odgovornega urednika glasila, ki jih imenuje Izvršni odbor se po potrebi vabijo na sejo Izvršnega odbora. Člani Izvršnega odbora so tudi povezovalni element med organizacijami/društvi in Združenja.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji navzoča več kot polovica vseh članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov vseh navzočih članov.

Izvršni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik Združenja na lastno pobudo, na pobudo izvršnega direktorja ali na pobudo polovice članov Izvršnega odbora. Predsednika Združenja v času njegove odsotnosti nadomešča podpredsednik Združenja.

Na seji se vodi zapisnik.

## 21. člen

Izvršni odbor opravlja naslednje naloge:

- sklicuje skupščino Združenja in skrbi za izvajanje njenih sklepov;
- vodi delo Združenja med dvema skupščinama;
- izvaja naloge iz letnega programa Združenja;
- pripravlja gradivo za sejo Skupščine in predlaga dnevni red;
- je odgovoren za materialno in finančno poslovanje Združenja;
- imenuje odbore in komisije za izvajanje nalog na posameznih področjih,
- odloča o zaposlitvi strokovnih delavcev Združenja, če je to potrebno za njeno delovanje,
- sprejema tehnične pravilnike delovanja Združenja
- določa merila in kriterije za redne in pogodbene sodelavce,
- opravlja druge naloge, ki so nujne za nemoteno delovanje Združenja.
- z dvotretjinsko večino članov imenuje in razrešuje izvršnega direktorja Združenja;
- podaja izvršnemu direktorju soglasje za sklepanje pogodb o zaposlitvi z drugimi zaposlenimi ter pogodbenimi sodelavci znotraj Združenja.

## NADZORNI ODBOR

### 22. člen

Nadzorni odbor ima 3 člane, od katerih mora biti vsaj eden s področja finančno - materialnega poslovanja. V Nadzorni odbor ne morejo biti izvoljeni člani drugih organov Združenja, zaposleni ali pogodbeni sodelavci.

Nadzorni odbor Združenja spremlja in nadzoruje delo vseh organov Združenja in kako ti spoštujejo sklepe Skupščine, zlasti pa nadzoruje celotno gospodarsko ter finančno in materialno poslovanje Združenja.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji navzoča več kot polovica vseh članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov vseh navzočih članov.

Nadzorni odbor je odgovoren Skupščini in o svojih ugotovitvah poroča na Skupščini. O ugotovitvah sproti obvešča Izvršni odbor Združenja. Predsednika Nadzornega odbora, ki ga izvolijo člani Nadzornega odbora med seboj, sklicatelj obvešča o sejah Skupščine in Izvršnega odbora.

Nadzorni odbor sprejme poslovnik o svojem delu.

## DISCIPLINSKA KOMISIJA

### 23. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo 3 člani, ki jih izvoli Skupščina. Disciplinska komisija vodi postopek ugotavljanja kršitev članov Združenja. Disciplinska komisija deluje na podlagi pravilnika o delu disciplinske komisije.

### 24. člen

Za kršitve določb statuta lahko disciplinska komisija izreče članom Združenja javni opomin ali izključitev.

Izključitev lahko izreče disciplinska komisija, če član Združenja po izrečenem javnem opominu vztraja z dejanji, ki predstavljajo kršitev pravil Združenja, ali če član Združenja zavestno deluje v nasprotju z namenom in cilji Združenja, zlorablja svoje članstvo v Združenju za namene, ki niso združljivi s cilji Združenja, ali s svojim ravnanjem zavestno škoduje interesom in ugledu Združenja.

Funkcionarju Združenja se lahko izreče stalna prepoved ali začasna prepoved opravljanja funkcije. Skupščina izpelje volitve funkcionarja, ki nadomesti do tedaj izvoljenega. Če se opravljanje funkcije prepove predsedniku Združenja, zastopanje Združenja za čas trajanja prepovedi oziroma do izvolitve novega predsednika Združenja prevzame podpredsednik Združenja.

Zoper sklep komisije lahko prizadeti v roku 15 dni vloži ugovor Izvršnemu odboru. O zadevi dokončno odloča Skupščina.

## KOMISIJE IN DELOVNA TELESA

### 25. člen

Za potrebe delovanja Združenja se lahko ustanovi posebne stalne ali občasne komisije in delovna telesa. Takšno ustanovitev lahko predlaga vsak član Združenja, o ustanovitvi pa odloča Izvršni odbor. Izmed svojih članov komisije in delovna telesa izvolijo svojega predsednika. Komisije in delovna telesa so ustanovljene za čas, ko so potrebne, razen če statut ali drug akt Združenja ne določa drugače.

Komisija za zdravstveno-strokovno delo (Strokovni svet) je stalna komisija Združenja in je njeno posvetovalno telo, ki daje mnenja k programom, jih spremlja in strokovno vodi. Sestavljajo jo priznani strokovnjaki iz področja onkoloških bolezni. Člane Komisije za zdravstveno-strokovno delo predlaga predsednik komisije, imenuje pa jih Izvršni odbor.

Delovanje vsake Komisije ali delovnega telesa se uredi s poslovníkom komisije ali delovnega telesa.

## PREDSEDNIK ZDRUŽENJA

### 26. člen

Predsednik Združenja predstavlja in zastopa Združenje doma in v tujini v skladu z veljavnim statutom Združenja. Predsednik Združenja je po funkciji tudi predsednik Izvršnega odbora. Odgovoren je za materialno in finančno poslovanje Združenja.



Naloge predsednika:

- vodi seje Izvršnega odbora,
- kot zakoniti zastopnik podpisuje pogodbe in druge akte Združenja,
- skrbi za izvajanje sprejetih sklepov Skupščine in drugih organov Združenja,
- skrbi za informiranje javnosti,
- vodi strokovno službo Združenja,
- je odgovoren za zakonitost dela Združenja.
- vodi in usklajuje mednarodne odnose Združenja

#### 27. člen

Posvetovalni organ predsednika Združenja sestavljajo predsedniki organizacij/društev, ki ga predsednik Združenja skliče praviloma enkrat letno.

Na posvet se vabi tudi člani Izvršnega odbora in predsednike stalnih delovnih teles.

#### 28. člen

Predsednik Združenja je neposredno izvoljen na volilni seji Skupščine. Predsednik opravlja svoje naloge na sedežu Združenja. V kolikor predsednik ni iz bližine sedeža Združenja, lahko svoje naloge opravlja na sedežu matične organizacije/društva.

### PODPREDSEDNIK

#### 29. člen

Naloge podpredsednika:

- v odsotnosti predsednika Združenja vodi seje Izvršnega odbora,
- v odsotnosti predsednika skrbi za izvajanje sprejetih sklepov Skupščine in drugih organov Združenja,
- v odsotnosti predsednika vodi strokovno službo Združenja,
- v odsotnosti predsednika vodi in usklajuje mednarodne odnose Združenja.

V primeru daljše zadržanosti predsednika Združenja, vodi Združenje podpredsednik ali član Izvršnega odbora Združenja, ki ga pooblasti predsednik.

### IZVRŠNI DIREKTOR

#### 30. člen

Izvršnega direktorja Združenja imenuje IO z dvotretjinsko večino članov. Izvršni direktor lahko funkcijo opravlja prostovoljno ali profesionalno. Če delo opravlja profesionalno, sklene Združenje z njim pogodbo o zaposlitvi za določen čas, tj. za čas trajanja mandata, v skladu z zakonom. O pogojih pogodbe o zaposlitvi odloča IO z navadno večino.

Za izvršnega direktorja Združenja je lahko imenovana samo oseba, ki je bila pred izvolitvijo že vsaj eno leto aktivna v delovanju Združenja in ima predhodne izkušnje in poznavanje delovanja Združenja ali sorodne organizacije.

Mandat izvršnega direktorja je 5 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Izvršni direktor opravlja predvsem naslednje naloge:

- skrbi za zakonito in gospodarno poslovanje Združenja,
- skrbi za finančno – materialno poslovanje v skladu z letnim načrtom,

- skupaj s predsednikom Združenja skrbi in odgovarja za pravočasno pripravo gradiv za seje IO ter za izvrševanje sprejetih sklepov,
- skrbi za obveščanje javnosti o delu Združenja,
- ob soglasju IO sklene pogodbe o delu ali pogodbe o zaposlitvi z ostalimi pogodbenimi sodelavci ali zaposlenimi,
- opravlja druge naloge, ki mu jih določi Skupščina ali IO in predsednik Združenja.

Izvršni direktor lahko v imenu Združenja, brez soglasja IO, sklepa pogodbe do vrednosti 1.000,00 EUR.

Izvršni direktor ne more biti hkrati predsednik ali podpredsednik Združenja.

Izvršni direktor je za svoje delo odgovoren IO Združenja.

#### IV. FINANCIRANJE ZDRUŽENJA

##### 31. člen

Združenje pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz članarin,
- z donacijami,
- z darili in volili,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti Združenja,
- s prispevki donatorjev,
- iz fundacij (mestnih, državnih in mednarodnih),
- z namenskimi prispevki za posamezne dejavnosti Združenja,
- s sredstvi pridobljenimi z različnimi akcijami zbiranja, ki so opredeljene v letnem programu (kulturno-zabavne prireditve, zbiranje sredstev za posamezne programe preko položnic/sms sporočil,...),
- s sredstvi iz pridobitnih dejavnosti Združenja,
- iz proračunskih in drugih javnih sredstev in
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

Združenje mora začasne presežne prilive sredstev, ki jih še ne more uporabiti za uresničevanje programa, nalagati izključno v banke, ki imajo za poslovanje dovoljenje Banke Slovenije.

##### 32. člen

(pridobitna dejavnost)

Glavna dejavnost združenja je nepridobitna dejavnost.

Združenje lahko kot dopolnilno dejavnost opravlja pridobitno dejavnost. Pridobitna dejavnost mora biti povezana z nameni in cilji Združenja, ter se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za doseganje namenov in ciljev Združenja.

Združenje lahko poveri opravljanje pridobitne dejavnosti drugim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

Združenje lahko iz razlogov, ki so navedeni v prvem odstavku tega člena, ustanovi gospodarsko družbo, eno izmed oblik nepridobitnih pravnih oseb, ki bo nato zaprosila za status socialnega podjetja na podlagi veljavne in ustrezne zakonodaje.

Združenje lahko kot svojo pridobitno dejavnost opravlja naslednje dejavnosti:

- SKD 73.120 - Trženje oglasnega prostora - Posredovanje oglaševalskega prostora.

- SKD N82.300 - Zaračunava vstopnino oz. kotizacijo na dogodkih, ki jih organizira - Organiziranje razstav, sejmov, srečanj.
- G47.990 - Prodaja izdelke, ki so jih izdelali člani Združenja, izjemoma izdelke, ki jih Združenje dobi v dar – Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic.
- 47.190 Druga trgovina na drobno v ne specializiranih prodajalnah.
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu.
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic.
- 58.110 Izdajanje knjig.
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike.
- 58.190 Drugo založništvo.
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja.
- 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del.
- 
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije.
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.
- 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti.
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve.
- 94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

#### 33. člen

Združenje porabi zbrana sredstva za:

- uresničevanje namena, ciljev in nepridobitnih nalog Združenja,
- za delovanje, uresničevanje in izvajanje programa dela Združenja,
- drugih nalog, določenih s strategijo in z letnim planom Združenja.

#### 34. člen

Poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejema Skupščina Združenja, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju Združenja ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili in računovodskimi standardi za društva.

#### 35. člen

Združenje vodi finančno poslovanje v skladu z računovodskimi standardi, ki so predpisani za društva in na način, da so jasno razvidni prihodki po posameznih namenih in odhodki za redno poslovanje, za izvajanje posameznih programov, za storitve in za naložbe.

Združenje finančno-materialno poslovanje vodi s posebnim pravilnikom. Pravilnik sprejme Izvršni odbor v roku treh (3) mesecev po registraciji Združenja.

Za finančno in blagajniško poslovanje imenuje Izvršni odbor osebe ali usposobljene organizacije, ki lahko po veljavni zakonodaji opravljajo te storitve. Natančne naloge in dolžnosti se z njimi opredelijo pogodbeno.

#### 36. člen

Letno poročilo o finančno materialnem poslovanju sprejme Skupščina Združenja. Poročilo je

veljavno sprejeto, če je bil pred sprejetjem opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem Združenja, ki ga opravi Nadzorni odbor.

Notranji nadzor mora zajemati zlasti:

- ugotavljanje ali poročilo obsega resnični prikaz premoženja in poslovanja Združenja ter
- ugotavljanje ali poslovne knjige in letno poročilo omogočajo ocenjevanje ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti Združenja.

Združenje je dolžno vsako leto do konca marca za preteklo leto sprejeti letno poročilo o poslovanju in ga predložiti organizaciji, pooblaščen za obdelovanje in objavljanje podatkov. V roku enega meseca od sprejetja letnega poročila, pošlje letno poročilo o poslovanju tudi pristojnemu ministru, financerjem pa v rokih, ki jih ti sami določijo.

#### 37. člen

Če Združenje pridobi, nato pa izgubi status humanitarne organizacije, se neporabljena javna sredstva, ki jih je Združenje pridobilo na podlagi tega statusa, v ustreznih deležih prenesejo na financerje, ki so jih organizaciji dodelili.

### V. JAVNOST DELA

#### 38. člen

Delovanje in poslovanje Združenja in njenih članov je javno.

- Javnost dela je zagotovljena s tem, da so sestanki, na katerih se obravnava delo Združenja, dostopni vsem članom Združenja.
- Združenje izvaja obveščanje s svojim glasilom in drugimi oblikami sodobnega načina komuniciranja.
- Širšo javnost obvešča Združenje preko sredstev javnega obveščanja, organiziranjem tiskovnih konferenc ter javnim delovanjem in poslovanjem.

Za obveščanje javnosti in zagotavljanja javnega delovanja in poslovanja je odgovoren predsednik Združenja oziroma od njega pooblaščen oseba.

Javnost je lahko izključena v primerih, kjer to terja obravnava poslovnih in drugih tajnosti.

### VI. POHVALE IN PRIZNANJA

#### 39. člen

Za uspešno delo pri uresničevanju nalog Združenja se lahko na predlog članov ali organov Združenja podelijo pohvale, priznanja in častno članstvo Združenja.

Predlog za pohvale, priznanja in častno članstvo podajo organizacije/društva in organi Združenja.

Kriteriji in pravice častnih članov se določijo s pravilnikom.

### VII. PRENEHANJE ZDRUŽENJA

#### 40. člen

Združenje lahko preneha, če tako sklene Skupščina z 2/3 glasov vseh delegatov ali po

samem zakonu.

Če Skupščina sklene, da bo Združenje prenehalo, mora premoženje razdeliti tako, da v sklepu določi delež vsakega člana glede na prispevek za delovanje Združenja, javna sredstva pa vrne naslovnikom, od katerih je prejela sredstva.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 41. člen

Ta Statut začne veljati z dnem sprejetja na Skupščini, uporablja pa se z dnem, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z Zakonom o društvih in je vpisan v register pri pristojni Upravni enoti.

Združenje slovenskih organizacij bolnikov z rakom ONKO NET

Predsednica Kristina Modic